

Sportinfrastructuur.nl infosessie KZS 2.0 voor BSNC

03-02-2022

#wewinnenveelmetsport



Rabobank



Agenda

Stand van zaken Kwaliteitszorgsysteem 2.0

- Opening
- Inleiding / Aanleiding
 - Doel
 - Rol en functie werkgroepen / stuurgroep (binnen BSNC)
 - Wat wordt het eindplaatje (2023 e.v.) en wat is het tussenproduct (2022)
 - Wat is het gevolg voor de leden van de BSNC
 - Wat kosten de producten van het nieuwe KZS en hoe/wie betaalt wat?
 - Wat wordt in de komende en volgende ALV aan de leden voorgelegd?
- Vragenrondje
- Vervolgstappen
- Sluiting

Doel

#wewinnenveelmetsport



Rabobank



Wat is het KZS

Het kwaliteitszorgsysteem is een private samenwerking tussen VSG, BSNC en NOC*NSF waarin voorschriften, richtlijnen, aanbevelingen en procedures, aanvullend op wetgeving en formele normering zijn beschreven om te komen tot gecertificeerde sportaccommodaties op het gebied van sportkwaliteit, sportveiligheid en duurzaamheid.

Producten binnen het kwaliteitszorgsysteem zijn:

- Voorschriften, richtlijnen en aanbevelingen;
- Procedures;
- Programmaraad;
- Sportproductenlijst;
- Keuringsportaal.

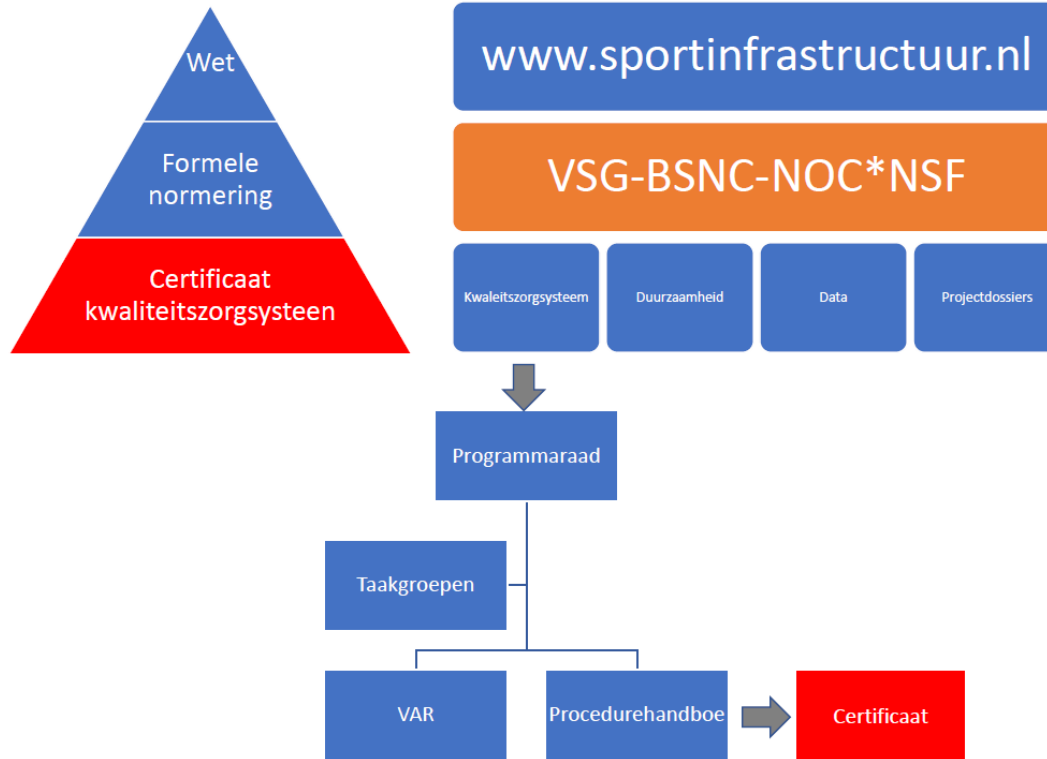
Wie heeft belang bij het KZS



Waardepropositie

Waarde:	Nu:	Straks:
Onafhankelijk en onpartijdig KZS	NOC*NSF	NOC*NSF – BSNC - VSG
Stabiel en veilig platform	Vaak storingen zonder data opslag	Geen storingen met veilig data beheer
Toegankelijk en actueel platform	Normen en handboeken (hard copy) niet actueel en niet met elkaar verbonden	Toegankelijk voor slechtziende gebruikers en actueel met archief functie
Adaptief platform	Geen uitbreidingsmogelijkheden in het systeem	Door ontwikkel budget is uitbreiding mogelijk
Waarborging van innovatie	Geen innovatiebudget	Innovatiebudget van € 150k
Erkenning sportproducten	Sportvloerenlijst statisch geheel	Dynamisch sportproductenlijst met prestatie + duurzaamheidslabel
Duidelijke governance met alle stakeholders	11 werkgroepen, normcommissie en College van Deskundigen	Programmaraad met projectgebonden taakgroepen

Positie KZS



Voorschriften

- Nieuwe naam van normen:
 - Voorschrift: iets dat men moet volgen;
 - Richtlijn: iets waar gemotiveerd van mag worden afgeweken;
 - Aanbeveling: iets waarvan mag worden aangenomen dat het een positieve uitwerking heeft
- Voorschriften meer prestatiegericht:
 - Stabiliteit, waterafvoer vermogen, hoogteligging en vlakheid i.p.v. materiaal en laagdikte
 - Luchtkwaliteit i.p.v. ventilatie in kuubs
- Handleiding met duurzaamheid eisen, productomschrijving, meetmethode en keuringsmethode per sport;
- Voorschriften kwaliteit gedurende de levensduur;
- Handboeken sportbonden implementeren als voorschriften in het KZS

Procedures

- Hoofdstuk 1 kwaliteitssystemen;
- Hoofdstuk 2 programmaraad;
- Hoofdstuk 3 voorschriften;
- Hoofdstuk 4 sportproductenlijst;
- Hoofdstuk 5 certificering binnen sportaccommodatie;
- Hoofdstuk 6 certificering buiten sportaccommodatie;
- Hoofdstuk 7 test- en keuringsinstituten;
- Hoofdstuk 8 klachten;
- Hoofdstuk 9 businessmodel;
- Hoofdstuk 10 communicatie.

Programmaraad

Het borgen van de inhoud van voorschriften, richtlijnen, aanbevelingen en procedures binnen het kwaliteitszorgsysteem valt onder de verantwoordelijkheid van een onafhankelijke programmaraad. De programmaraad besluit of een onderwerp in technisch opzicht 'voorschriftrijp' is en of er voldoende draagvlak bestaat voor urgentie, kwaliteit, veiligheid, duurzaamheid en exploitatie.



Samenstelling programmaraad:

- 2 personen BSNC; 2 personen NOC*NSF; 2 personen VSG; 2 personen POS

Sportproductenlijst

- Sportvloeren worden losgekoppeld van fundatie en onderbouw;
- Funderingen en onderbouwen worden op een aparte lijst geplaatst als aanbeveling;
- Alleen leveranciers worden op de sportvloerenlijst geplaatst waarbij op een vervolgblad de aannemers welke de sportvloer mogen aanleggen worden vermeld;
- Onder sportproducten wordt verstaan: sportvloer, inrichtingsmaterialen, sportattributen, enz.
- Aan de sportproducten wordt een duurzaamheidslabel gekoppeld bestaande uit LCA en maatschappelijke thema's;
- Aan de sportproducten kunnen mogelijk prestaties uit keuringen worden gekoppeld.

Keuringsportaal



- Portaal waar alle resultaten van metingen t.b.v. certificatie worden ingevoerd;
- Resultaten real-time inzichtelijk;
- Certificaten met einddatum;
- Level playing field keuringsinstituten.

Rol en functie werkgroepen / stuurgroep (binnen BSNC)

Inleiding / Aanleiding

#wewinnenveelmetsport

Chronologie

- Nationaal sportakkoord ondertekend 2^e kwartaal 2018
- BBN-rapport Plan van aanpak verbetertraject Kwaliteitszorgsysteem sportvloeren en accommodaties 4^e kwartaal 2018
- **Ondertekening Routekaart Verduurzaming Sport 1^e kwartaal 2019**
- Aanstelling Kwartiermaker Jan Vlasblom 1^e kwartaal 2019
- **Subsidie verlening Uitwerking Sportakkoord 3^e kwartaal 2019**
- Aanstelling Programma manager Jan Vlasblom 3^e kwartaal 2019
- Aanstelling projectleider Normering & Certificering (Wilko Zuidema) 4^e kwartaal 2019
- Aanstelling projectleider Businessplan Platform Sportinfrastructuur 4^e kwartaal 2019
- Subsidie Versterken Sportbonden 4^e kwartaal 2019
- Projectplan Expertise Platform Sportaccommodaties 2^e kwartaal 2020
- Oprichting Stuurgroep Kwaliteitszorgsysteem 4^e kwartaal 2020
- Start werkgroepen vanaf 2021
- Live-gang Platform Sportinfrastructuur 3^e kwartaal 2021

Afvaardiging BSNC



Stuurgroep:

- Edward van der Geest

Werkgroep werkgroepenstructuur:

- Edward van der Geest

Werkgroep businessmodel:

- Ron Leppers

Werkgroep voorschriften:

- Gosewin Bos; Gertjan de Vet; Rutger Schuijffel; Rob Heusinkveld; Sander Akkerman

Werkgroep procedurehandboek:

- Gertjan de Vet; Rutger Schuijffel; Chris van Genugten; Theo Ceelen; Mark de Jong

Werkgroep digitaal handboek:

- Sander van der Holst

Wie neemt welke beslissingen?

Besluitvorming tijdens verbouwing:

- Stuurgroep KZS besluit op basis van voordrachten werkgroepen
- Indien stuurgroep KZS zich niet voldoende gemandateerd voelt dan neemt NOC*NSF besluit na consultatie met VSG en BSNC waarbij tijdens de consultatie alternatieven geboden kunnen worden.
- Werkgroepen werken voorstellen uit en dienen deze in bij de Stuurgroep

Voorgenomen governance toekomst:

- Inhoudelijk (voorschriften en procedures): programmaraad*
- Doorontwikkeling platform en business: entiteit*

* vaststelling werkwijze volgt

Wat wordt het eindplaatje (2023 e.v.) en wat is het tussenproduct (2022)

Inleiding / Aanleiding

#wewinnenveelmetsport

Planning

- Start programmaraad: 1 maart 2022;
 - Exclusief innovatiebudget;
 - Werkgroep voorschriften en procedurehandboek werken onafhankelijk van programmaraad maar onder stuurgroep KZS;
 - Secretaris vanuit werkorganisatie
- Certificatenfee betaling via keuringsinstituten per 1 maart 2022

- Implementatie handboek sportbonden in voorschriften per 1 januari 2023;
- Nieuwe structuur voorschriften per 1 januari 2023
- Nieuwe procedures per 1 januari 2023
- Nieuwe sportproductenlijst per 1 januari 2023
- Accommodatiepaspoort per 1 januari 2023
- Businessplan ingang 1 januari 2023
- Keuringsportaal: ontwikkeling in 2023

Wat is het gevolg voor de leden van de BSNC

Inleiding / Aanleiding

#wewinnenveelmetsport

Wat krijgen we er voor?

Platform sportinfrastructuur

- Het Kwaliteitszorgsysteem 2.0 maakt de juiste informatie beter en sneller toegankelijk en versnelt het proces tot certificering.
- Bundeling van informatie op één platform
 - Kwaliteitszorgsysteem Sportaccommodaties (certificering):
 - Voorschriften,
 - Procedures,
 - Sportproductenlijst,
 - Programmaraad
 - Keuringsportaal
 - Accommodatiepaspoort
 - Duurzaamheid tools:
 - Milieuvriendelijk beheer sportvelden,
 - Energietransitie
 - LCA tool
 - Kennis delen
 - Support-desk

Sportproductenlijst

- Informatie toevoegen aan sportproductenlijst
 - Alle producten op de lijst krijgen erkenning;
 - Toevoegen duurzaamheidslabel;
 - Toevoegen prestatie scores;
 - Door informatie behoefte te bundelen en op basis van filters te presenteren mogelijk creëren voor opdrachtgevers om op basis van filters te kiezen i.p.v. beschrijving producten;
 - Innovatie door prestatie eisen aan funderingen en onderbouwen;
- Elk sportproduct kost gemiddeld €800,- om op de sportproductenlijst te plaatsen
- Data gebruik wordt afgestemd voor eventuele bescherming en vrijgave
- Ontwikkeling sportproductenlijst op basis van ontwikkel budget

Accommodatiepaspoort

- Grote informatie behoeften bij diverse partijen t.b.v. accommodatie o.a.:
 - Waar liggen sportaccommodaties en van welk type
 - Hoe scoren sportaccommodaties t.o.v. gemiddeld
 - Wanneer verlopen certificaten van sportaccommodaties
 - Data kan helpen bij product innovatie en ontwikkeling van voorschriften;
 - Hoe is de markt verdeeld
- Vanaf 1 maart Accommodatiepaspoort light online (inzage in certificaten)
- Het accommodatiepaspoort is het kadaster van de sportaccommodaties in Nederland.
- Data gebruik wordt afgestemd voor eventuele bescherming en vrijgave
- Werkgroep Accommodatiepaspoort wordt medio maart/april geïnstalleerd
- Ontwikkeling accommodatiepaspoort op basis van ontwikkel budget

Wat kosten de producten van het nieuwe KZS en hoe/wie betaalt wat?

Inleiding / Aanleiding

#wewinnenveelmetsport

Huidige geldstromen KZS (2020)

Handboek Sportaccommodaties

- +/- 400 abonnees (gemeenten, bonden, marktpartijen) á €1.000,- per jaar = +/- €400.000,-

Inkomsten kwaliteitszorgsysteem (bijdrage KZS, Lotto gelden, innovatie budget)

- Vanuit gemeenten, aannemers, bonden, verenigingen en overige = €250.000,-

Kosten normwijzigingen

- Wijziging kost á 150 normen = +/- €50.000,-

Totale kosten Kwaliteitszorgsysteem nu: +/- €700.000,-

Businessmodel

- Businessplan Sportinfrastructuur **“All parties Involved”**
 - De achterban van elke stakeholder betaald een evenredig vastgesteld bedrag voor één specifieke dienst/product waardoor het merendeel van de overige diensten/producten gratis aangeboden wordt.
 - Leveranciers/aannemer betalen licentiefee voor hun producten op de lijst
 - Advies-/Ingenieurs-/architectenbureaus betalen voor account voor toegang tot het accommodatiepaspoort
 - Gemeenten betalen voor account voor accommodatiepaspoort
 - Bonden en POS branche genoten betalen voor beheer voorschriften, richtlijnen en aanbevelingen (digitaal handboek).
 - Hiermee betaald iedereen hetzelfde bedrag, alleen is het volume van het aantal klanten per stakeholder verschillend, dit principe is besloten in de Stuurgroep.
 - Iedereen ontvang één account bij het voldoen van de abonnementskosten.
 - Per project wordt een certificaatfee betaald.

Wat kost het Kwaliteitszorgsysteem

<u>Uitgaven</u>			<u>Inkomsten</u>	
Fysiek (technisch beheer ICT-systeem)	€228.000,-		Accountfees (á €800,- gem.)	€292.200,-
Human resources (personeelskosten platform)	€522.000,- (4,71 fte)		Licentiefee sportproducten (á €800,- gem.)	€657.800,-
Onderzoeks/innovatiebudget	€150.000,-		Certificatenfee (á €500,- gem.)	€250.000,-
Doorontwikkelbudget platform	€300.000,-			
Totaal	€1.200.000,-		Totaal	€1.200.000,-

Uitleg uitgaven

Fysiek (technisch beheer ICT-systeem)	Human resources (personeelskosten platform) 4,71 fte
<u>Applicatiebeheer</u> (update, monitoringtooling, enz.)	<u>Gebruikersbeheer</u> (Support-desk, communicatie, accountbeheer, rapportage, ondersteuning gebruikers, enz.)
<u>Technisch beheer</u> (services, change budget, architectuur toegankelijkheid, enz.)	<u>Producten en dienstenbeheer</u> (Acco paspoort, keuringsportaal, dispensatieloket, normwijzigingen, voorschriften, sportproductenlijst)
<u>Licentiekosten</u> (housing en hosting bij o.a. Microsoft Azure, V-net, Kvk, Google, enz.)	<u>Functioneel beheer</u> (functionele specificaties, handleidingen, implementatieplan, acceptatieplan, enz.)
	<u>IT-inhoudelijke experts</u> (security, IT-architectuur, Legal)

Platform moet onafhankelijk zijn, dit betekent dat alles nieuw gebouwd en onderhouden moet worden.

Uiteenzetting personeelskosten

Human resources (personeelskosten platform) 4,71 fte	
<u>Gebruikersbeheer (1,96 fte)</u> (Support-desk, communicatie, accountbeheer, rapportage, ondersteuning gebruikers, enz.)	Support-desk: 0,29 fte Ondersteuning gebruikers 2 ^e lijns: 0,56 fte Communicatie/nieuwsberichten: 0,52 fte Accountbeheer/rapportages/leveranciersmanagement: 0,59 fte
<u>Producten en dienstenbeheer (1,74 fte)</u> (Acco paspoort, keuringsportaal, dispensatieloket, normwijzigingen, voorschriften, sportproductenlijst)	Programmaraad: 0,03 fte (excl. €37.000 secretaris) Accommodatiepaspoort: 0,21 fte Keuringsportaal: 0,21 fte Dispensatieloket: 0,19 fte Voorschriften/normen: 0,63 fte Sportproductenlijst: 0,38 fte Procedurehandboek/Notificaties/Facturatie: 0,09 fte
<u>Functioneel beheer (0,96 fte)</u> (functionele specificaties, handleidingen, implementatieplan, acceptatieplan, enz.)	Functionele specificatie/handleidingen/wijzigingenbeheer: 0,14 fte Acceptatieplan/Implementatieplan: 0,07 fte Coördinatie projectteam: 0,75 fte
<u>IT-inhoudelijke experts (0,05 fte)</u> (security, IT-architectuur, Legal)	Security, IT-architectuur en Legal: 0,05 fte

Uitleg inkomsten

Accountfee (á €800,- gemiddeld per jaar)	Licentiefee sportproducten (á €800,- gemiddeld per jaar)
<u>Gemeenten</u> (betalen á gemiddeld €800,- = afhankelijk aantal inwoners)	<u>Leveranciers</u> (betalen per product €400,- en ontvangt een goedgekeurd label op de sportproductenlijst)
<u>Sportbonden/verenigingen</u> (betalen á gemiddeld €800,- = afhankelijk grote van bond/club)	<u>Aannemers</u> (betalen per product €200,- en ontvangt een goedgekeurd label op de sportproductenlijst)
<u>Advies-, ingenieurs- en architectenbureaus</u> (betalen €1.500,- dit bedrag is afwijkend t.o.v. gemeenten/sportbonden/sportverenigingen omdat deze branche groep geen sportaccommodaties bezit, in eigendom heeft en een commercieel winst oogmerk heeft)	

Wat krijgen jullie er voor terug:

Toegang tot alle functionaliteiten van het Platform Sportinfrastructuur

Wie loopt welke financiële risico's

- Nu is NOC*NSF risicodrager
- Na eventuele oprichting is Stichting Sportinfrastructuur risicodrager; uitgangspunt is een sluitende begroting zonder winstoogmerk
- Financiering van het platform Sportinfrastructuur is o.b.v. “All parties involved”

Wat wordt in komende en volgende ALV aan de leden voorgelegd

#wewinnenveelmetsport

Vragen

BSNC

#wewinnenveelmetsport



Rabobank



Vervolgstappen

- Wanneer wordt welke stap operationeel;
- Wanneer en waarover zijn ledenbesluiten nodig;
- Wat zijn vervolgstappen (ook in procedure)

Sluiting

—
sport
infrastructuur